

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете школы
МБОУ «Лянторская СОШ № 4»
Сургутского района

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с п.20 ч.3 ст.28 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 25.12.2023г.); ФЗ от 24.07.1998 № 124-ФЗ (ред. от 28.12.2016) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; ФГОС НОО от 31.05.2021 № 286; ФГОС ООО от 31.05.2021 № 287; ФГОС СОО от 17.05.2012. № 413 (в редакции №732 от 12.08.2022).

1.2 Методический совет - коллегиальный орган педагогических работников МБОУ «Лянторская СОШ №4» (далее-учреждение) и один из звеньев структуры управления образовательной деятельностью.

1.3.Методический совет координирует работу педагогического коллектива учреждения, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательной деятельности, инноваций.

1.4. Членами методического совета являются:

председатель - директор школы;

заместитель председателя - заместитель директора;

секретарь – педагогический работник;

члены совета - заместители директора, руководители методических объединений.

1.5. Персональный состав методического совета утверждается на начало учебного года приказом директора школы

2. Задачи и основные направления деятельности методического совета

Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на образовательное учреждение:

- координация деятельности МО и других структурных подразделений методической службы учреждения, направленной на развитие методического обеспечения образовательной деятельности;
- определение стратегии образовательной деятельности;
- выбор учебных планов, учебной литературы (учебники, учебные пособия, электронные образовательные и информационные ресурсы, используемые в образовательной деятельности в учреждении);
- обеспечение методического сопровождения общеобразовательных программ, разработка учебных, методических и дидактических материалов;
- организация системы информационно-методической работы, направленной на овладение педагогическими работниками концептуальной, нормативно-правовой и методической базами ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
- организация инновационной деятельности учреждения, направленной на освоение новых педагогических технологий, апробацию учебников, учебных пособий;
- организация консультирования сотрудников учреждения по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта педагогических работников учреждения;
- апробации современных технологий, форм и методов обучения, в основе, которых лежит системно-деятельностный подход;
- профессиональное становление молодых (начинающих) педагогических работников;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей;

- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- внедрение в учебную деятельность современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем.
- разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебную деятельность;
- развитие педагогического творчества учителей;
- анализ эффективности методической работы;
- руководство мероприятиями по дополнительному профессиональному образованию;
- формирование проблемно-ориентированного анализа работы учреждения за учебный год и отчета по результатам самообследования образовательного учреждения за календарный год.

3. Компетенции методического совета

- 1) определение приоритетных направлений развития методической и инновационной работы;
- 2) экспертиза программно-методического обеспечения образовательной деятельности;
- 3) обеспечение и распространение педагогического опыта педагогов и методистов;
- 4) повышение эффективности и результативности образовательной деятельности.

4. Регламент работы методического совета

3.1. Заседания методического совета проводятся в соответствии с планом работы школы.

3.2. Методический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее двух третей педагогических работников, и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

3.3. Решения методического совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения методического совета, утвержденные приказом директора школы, являются обязательными для исполнения. Процедура голосования определяется методическим советом.

5. Документация

К документации методического совета относятся:

- план деятельности на учебный год;
- протоколы заседаний методического совета.